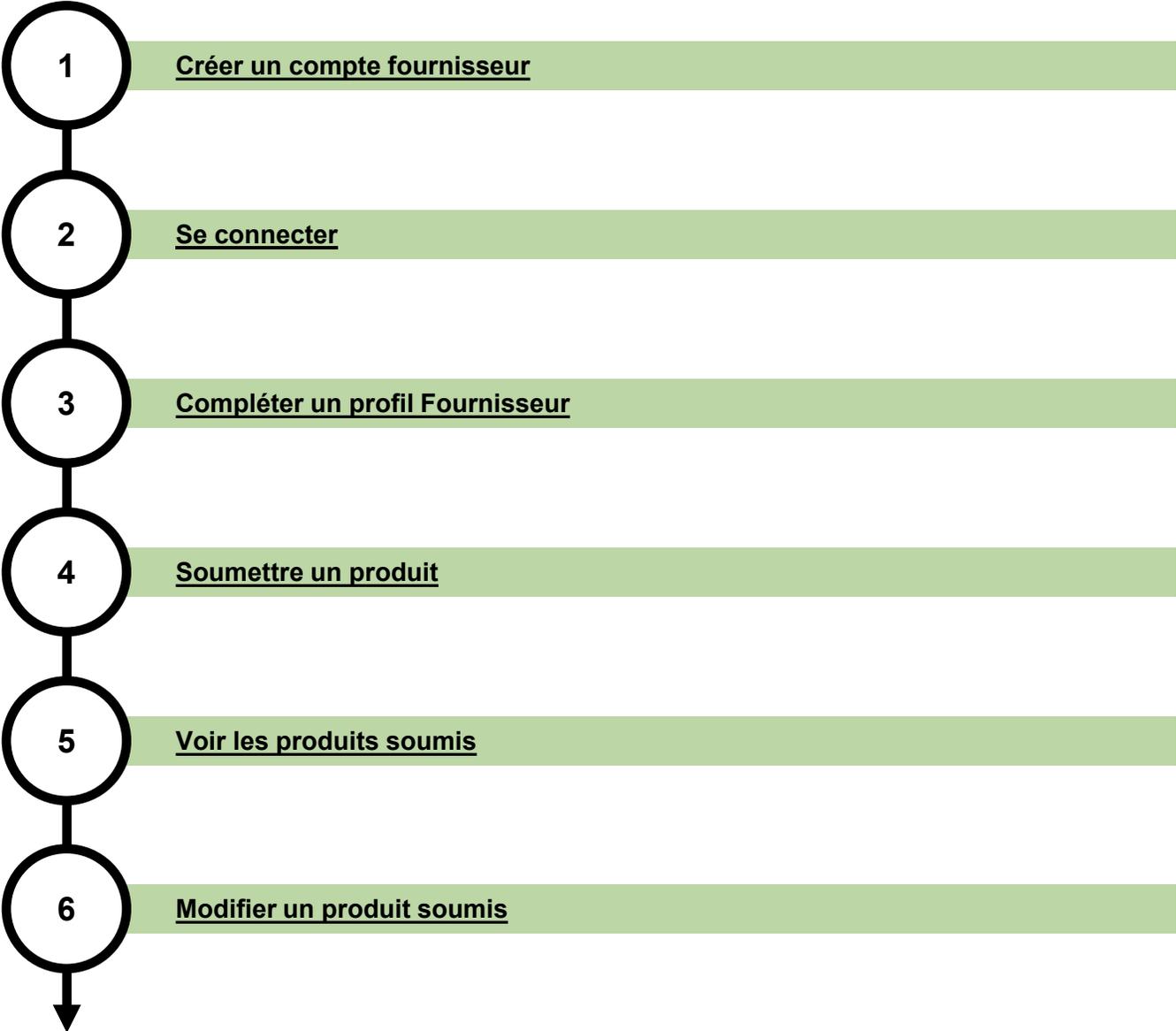


Guide d'utilisation du portail fournisseur

Pour une
consommation
responsable



Contenu

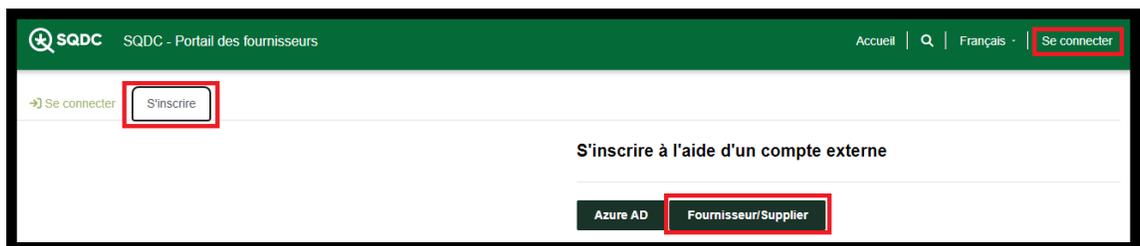


1

Créer un compte fournisseur

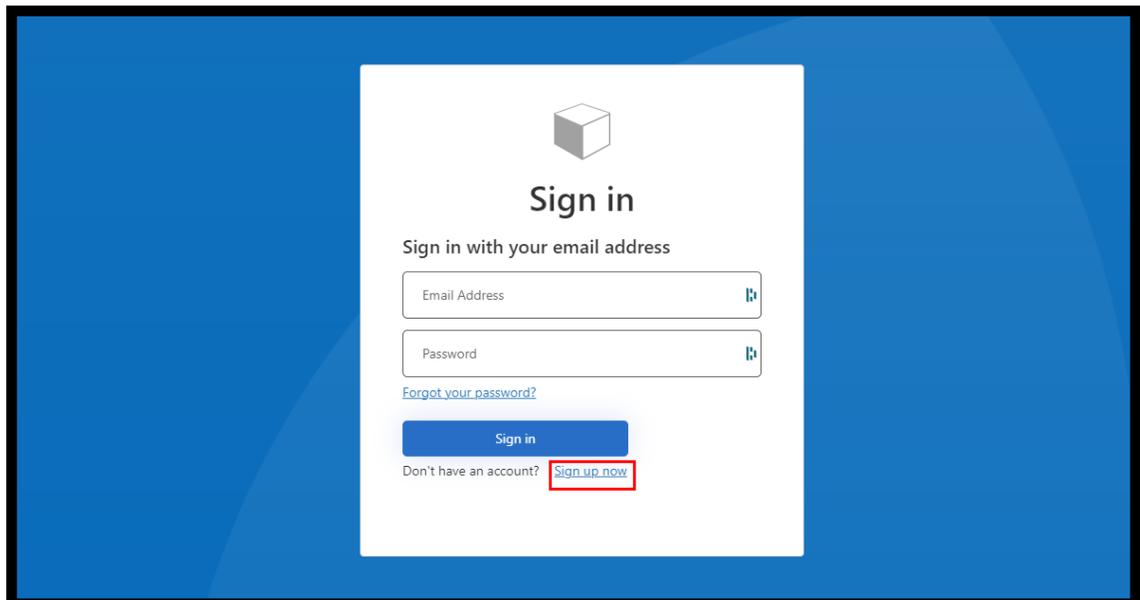
1.1

Si vous n'avez pas de compte fournisseur, vous pouvez en créer un en allant sur la page « **Se connecter** ». Puis, dans l'onglet « **S'inscrire** », cliquez sur « **Fournisseur/Supplier** ».



1.2

Ensuite, vous devez cliquer sur l'hyperlien « **Sign up now** ».

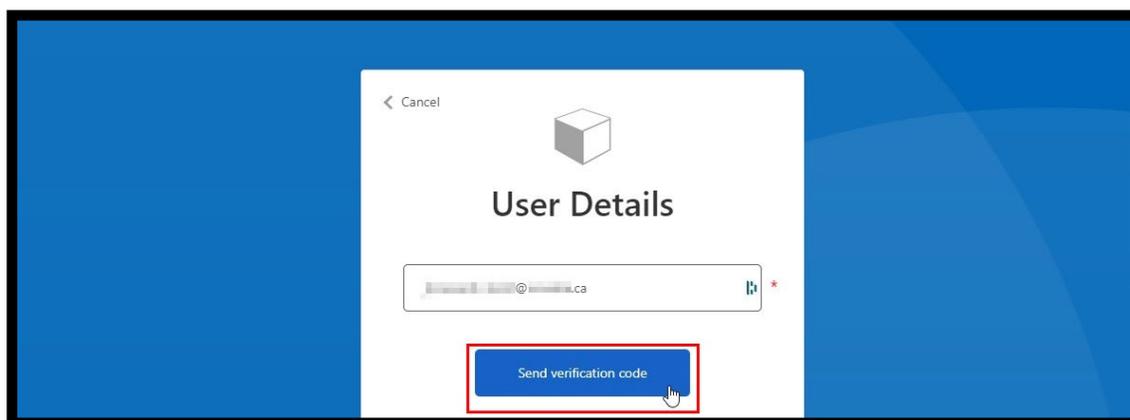


1

Créer un compte fournisseur

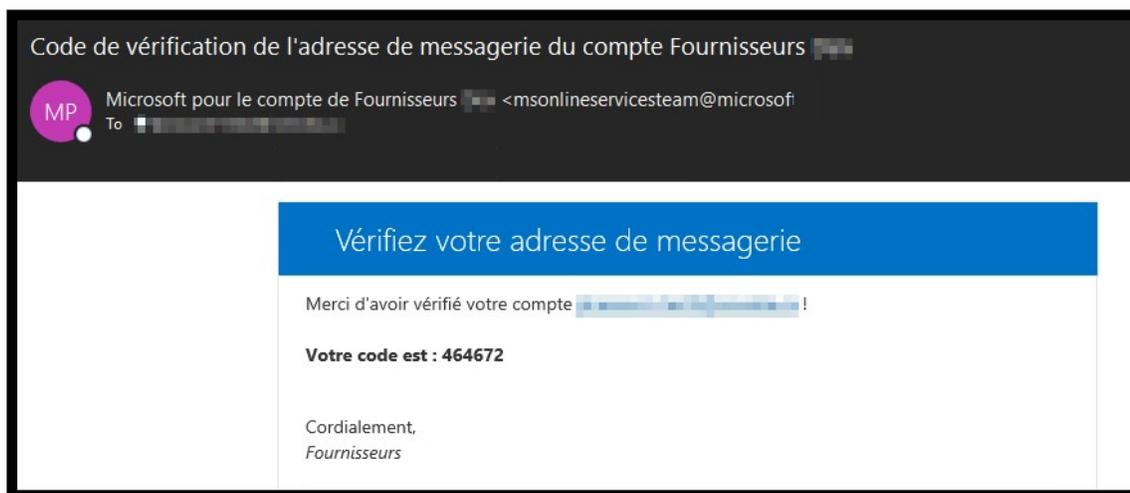
1.3

Dans l'écran suivant, vous devez entrer votre adresse courriel, puis cliquer sur « **Send verification code** ».



1.4

Vous recevrez alors un **courriel contenant un code de vérification**. L'envoi et la réception de ce courriel peuvent prendre quelques minutes. Si vous ne l'avez pas reçu, vérifiez d'abord que l'adresse de messagerie saisie précédemment soit la bonne, puis vérifiez le dossier des pourriels de votre boîte courriel.



1

Créer un compte fournisseur

1.5

Une fois le courriel reçu, saisissez le code qui s'y trouve sur l'écran suivant et cliquez sur le bouton « **Verify code** ».

The screenshot shows a 'User Details' form with the following elements:

- Title: User Details
- Message: Verification code has been sent to your inbox. Please copy it to the input box below.
- Input field 1: A text box containing a blurred verification code, with a red asterisk to its right.
- Input field 2: A text box containing the code '464672', with a red asterisk to its right.
- Buttons: Two buttons at the bottom, 'Verify code' and 'Send new code', both with red boxes around them.

1.6

Une fois le code vérifié, vous pouvez choisir un mot de passe et cliquer sur « **Create** ».

The screenshot shows a 'User Details' form with the following elements:

- Title: User Details
- Message: E-mail address verified. You can now continue.
- Input field 1: A text box containing a blurred email address, with a red asterisk to its right.
- Button: A blue button labeled 'Change e-mail'.
- Input field 2: A text box labeled 'New Password' with a red asterisk to its right.
- Input field 3: A text box labeled 'Confirm New Password' with a red asterisk to its right.
- Input field 4: A text box labeled 'Surname' with a red asterisk to its right.
- Input field 5: A text box labeled 'Given Name' with a red asterisk to its right.
- Button: A blue button labeled 'Create' at the bottom, with a red box around it.

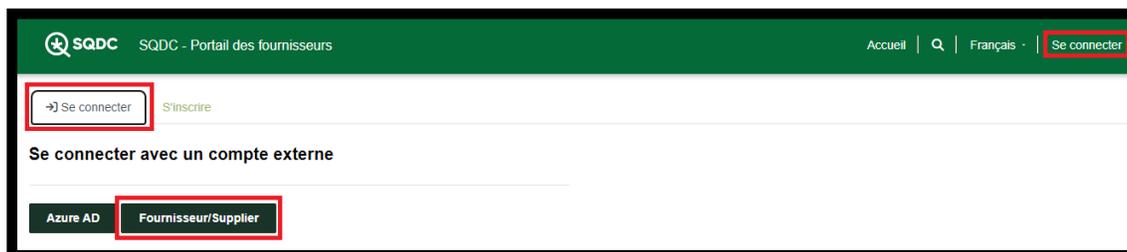
Une fois votre compte créé, vous pouvez vous connecter et aller **compléter votre profil Fournisseur**.

2

Se connecter

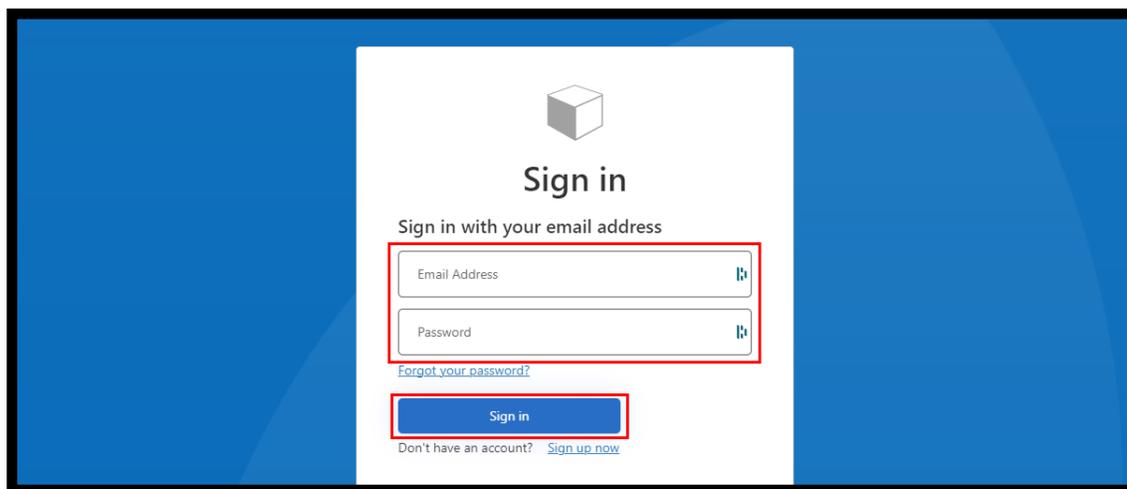
2.1

Pour atteindre l'écran de connexion, vous devez cliquer sur « **Se connecter** » dans le menu du haut, puis sur « **Fournisseur/Supplier** ».



2.2

Une fois dans l'écran de connexion, saisissez le courriel (que vous avez utilisé lors de la création du compte) et le mot de passe, puis cliquez sur « **Sign in** ».



Si la connexion a fonctionné, vous devriez être redirigé sur la page d'accueil du portail Fournisseur.

3

Compléter un profil Fournisseur

3.1

Pour atteindre l'écran de gestion de votre profil Fournisseur, vous devez cliquer sur votre nom (ou « Nom du profil » si vous n'avez pas encore entré votre nom) dans le menu du haut. Ensuite, cliquez sur « **Profil** » dans le sous-menu.

SQDC - Portail des fournisseurs

Accueil | Inscription | Liste de produits | French - France

Nom du profil

Profil

Se déconnecter

Profil

Accueil / Profil

Please provide some information about yourself.

The **First Name** and **Last Name** you provide will be displayed alongside any comments, forum posts, or ideas you make on the site.

The **Email Address** and **Phone** number will not be displayed on the site.

Your **Organization** and **Title** are optional. They will be displayed with your comments and forum posts.

Détails

PERSONNEL

Prénom

Nom de famille *

Courrier électronique

FOURNISSEUR

Fournisseur

3

Compléter un profil Fournisseur

3.2

Lorsque vous aurez rempli les champs du formulaire, cliquez sur « **Envoyer** » pour sauvegarder les informations.

Le dépôt des fichiers (licence de vente et AMP) est requis pour les nouveaux fournisseurs seulement.

Personne-ressource Courriel

FICHIERS

Licence de vente - Santé Canada

Aucun fichier sélectionné

Autorisation des marchés publics (AMP)

Aucun fichier sélectionné

4

Soumettre un produit

4.1

Pour atteindre le formulaire de soumission d'un produit, cliquez sur « **Inscription** » dans l'entête.

The screenshot shows the top navigation bar of the SQDC portal. The header is green and contains the SQDC logo, the text 'SQDC - Portail des fournisseurs', and navigation links: 'Accueil', 'Inscription' (highlighted with a red box), 'Liste de produits', a search icon, 'French - France', and 'Nom du profil'. Below the header, the main content area is divided into two sections. The first section, 'Information sur le fournisseur', contains a heading, a sub-heading 'Êtes-vous le producteur du produit soumis ou le fournisseur seulement', two radio button options, and a text input field. The second section, 'Information sur le produit', contains a heading, a label 'Quelle est la marque?', a text input field, a label 'Quel est le GTIN produit?', another text input field, and a note '12 chiffres, excluant les "00" du début'.

4.2

Une fois le formulaire rempli, vous pouvez procéder à la soumission du produit en cliquant sur le bouton « **Soumettre** » à la toute fin.

The screenshot shows the 'Finalisation de la soumission' section. It features a heading, a confirmation question: 'Est-ce que vous confirmez que les informations sont complètes et que le produit sera prêt à être commercialisé à la date visée par cet appel de produit?', and a checked checkbox with the text 'Je confirme que les informations sont complètes et que le produit sera prêt à être commercialisé à la date visée par cet appel de produit.'. At the bottom left, there is a green 'Soumettre' button highlighted with a red box and a mouse cursor pointing to it.

4

Soumettre un produit

4.3

Lors de la soumission, chacun des champs du formulaire est validé. S'il y a des champs en erreur, ils seront mis en évidence en rouge et il faudra les corriger afin de pouvoir soumettre.



Quelle est la marque?

Veuillez renseigner ce champs

The screenshot shows a form field with a red border and a red error message. The label is "Quelle est la marque?". The input field is empty. Below the input field, there is a red error message: "Veuillez renseigner ce champs".

Si le formulaire est exempt d'erreur, vous serez redirigé vers la liste des produits soumis.

5

Voir les produits soumis

5.1

Pour atteindre la liste de vos produits soumis, cliquez sur « **Liste de produits** ».



GTIN	Catégorie	Marque	Nom	Format	
bbbbbbbbbb		bbb	bbb	1	Modifier
2222222222		bbb	bbb	1	Modifier
806281364173	Pâtisseries		Vanille Rush 1g Blunt		Modifier
006281364175	Pâtisseries		Vanille Rush 7 x 0.5g Pre-Roll		Modifier
806281364177	Pâtisseries		Vanille Rush 3 x 0.5g Pre-Roll		Modifier

À partir de cet écran, vous pouvez également modifier un produit soumis.

6

Modifier un produit soumis

6.1

Il est possible de modifier un produit soumis si la date de fin des soumissions n'est pas encore passée.

Pour modifier un produit soumis, vous devez d'abord atteindre la liste de vos produits soumis, puis cliquez sur le bouton « **Modifier** » vis-à-vis du produit que vous voulez modifier.



The screenshot shows the SQDC supplier portal interface. The header includes the SQDC logo, the text 'SQDC - Portail des fournisseurs', and navigation links for 'Accueil', 'Inscription', 'Liste de produits', a search icon, 'Français', and the user name 'Julien Brassard'. Below the header is a table with columns for 'GTIN', 'Catégorie', 'Marque', 'Nom', and 'Format'. The table contains five rows of product data. Each row has a 'Modifier' button to its right. The 'Liste de produits' link in the header and the 'Modifier' button for the third row are highlighted with red boxes.

GTIN	Catégorie	Marque	Nom	Format	
bbbbbbbbbb		bbb	bbb	1	Modifier
2222222222		bbb	bbb	1	Modifier
80628104472	Préroulé		Vanille Cash 1g Roll		Modifier
00628104475	Préroulé		Vanille Cash 7 x 0.5g Pre-Roll		Modifier
80628104477	Préroulé		Vanille Cash 3 x 0.5g Pre-Roll		Modifier

Vous serez alors redirigé vers la page d'édition de produit qui fonctionne de la même manière que le [formulaire de soumission de produit](#).